



Circ. N. 44 del 19/09/2026

Agli studenti
Ai genitori
Ai docenti
Al personale ATA

Oggetto: Uscite anticipate di singoli alunni – Regolamento di Istituto

Si ricorda che il Regolamento di Istituto, all'art. 22, prescrive che i permessi di uscita anticipata vengano concessi **“solo in presenza del genitore o di persona da essi delegata”**. Pertanto **non possono** essere accolte richieste di uscita in presenza di persone non delegate (anche se si tratta di parenti di secondo o terzo grado) o richieste telefoniche di congedare gli alunni senza la presenza dei genitori o delegati.

Si allega alla presente modello di domanda per delega a cui dovranno essere allegate le fotocopie del documento di identità dei genitori e del delegato.

Il modello compilato con i documenti di identità deve essere inviato per mail al seguente indirizzo: tpis00900x@istruzione.it

La delega ha validità fino ad eventuale nuova comunicazione di revoca da parte dei richiedenti, quindi chi ha provveduto ad inviarla negli anni precedenti non dovrà rinnovarla.

Si ricorda ancora che l'art. 23 comma 3 del Regolamento sulla Vigilanza prevede, per casi urgenti ed eccezionali quanto segue:

“Qualora in casi eccezionali si verifichi l'assoluta impossibilità da parte di entrambi i genitori o del delegato di prelevare personalmente gli alunni che abbiano altrettanta assoluta necessità di allontanarsi prima della fine delle lezioni, il genitore, dopo aver esposto telefonicamente i motivi al dirigente o al suo collaboratore, farà tempestivamente pervenire a scuola tramite mail (dallo stesso indirizzo di posta elettronica comunicato alla scuola all'atto dell'iscrizione), in allegato, un documento firmato e scannerizzato in cui vengano indicati l'orario e il grave e urgente motivo per cui l'alunno deve uscire prima e il motivo per cui nessuno dei due genitori può prelevare personalmente. Unitamente al documento dovranno essere allegate la copia del documento d'identità della persona maggiorenne che si delega per l'occasione a prelevare l'alunno a scuola (in casi imprevisti ed imprevedibili almeno il numero del documento di riconoscimento e luogo e data di nascita) e la copia del proprio documento d'identità”.

Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Allegro

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Pag. 1 di 1